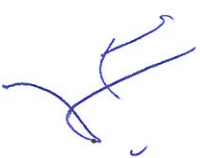








UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> DE ORGANIZARE A ACTIVITAȚII ÎN PLATFORMA DE INSTRUIRE PRACTICĂ	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POM 13	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

# PROCEDURA DE ORGANIZARE A ACTIVITAȚII ÎN PLATFORMA DE INSTRUIRE PRACTICĂ

## COD UAI POM 13

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
DECANAT	CEAC DECANI	CONSILIUL ACADEMIC CEAC	SENAT	1	1
Lect. dr. Paul GORBAN 	Prof. univ. dr. Carmen STADOLEANU  Conf. univ. dr. Cornelia URSU  Lect. dr. Paul GORBAN 	Președinte Prof. univ. dr. Vasile BURLUI  Prof. univ. dr. Carmen STADOLEANU 	Prof. dr. Dumitru POPA 		
29.09.2017	13.10.2017	20.10.2017	09.11.2017		



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITAȚII ÎN PLATFORMA DE INSTRUIRE PRACTICĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POM 13	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

### INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia /Data aplicării	Nr.capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21.01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Lect. Paul GORBAN	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Dan Gabriel SÎMBOTIN	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE
2.	RO/09.11.2017	Procedură completă	Revizie 1	Lect. dr.Paul GORBAN	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Cornelia URSU  Lect. dr.Paul GORBAN	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.dr. Dumitru POPA
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

#### 1. SCOP

Procedura are drept scop surprinderea unor relații noi între componentele acțiunii educaționale și al elaborării unor soluții optime de rezolvare a problemelor indicate de procesul instructiv – educativ.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII ÎN PLATFORMA DE INSTRUIRE PRACTICĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA DIDACTICĂ	<b>COD UAI POM 13</b>	Aprobat de SENAT Data: <b>09.11.2017</b>

## **2. DOMENIUL DE APLICARE**

2.1. Procedura se aplică în Platforma de Instruire Practică, în cele șapte departamente ale sale: Apollonia TV, Radio Apollonia, Info Apollonia, Nova Apollonia, Biroul de analiză și diagnoză organizațională, Publicitate, Comunicare și Relații Publice, din cadrul Universității „Apollonia” din Iași, de către cadrele didactice.

2.2. Baza materială trebuie să corespundă obiectivelor procesului de învățământ și cercetare științifică, precum și numărului de cadre didactice și de studenți pentru specializarea supusă evaluării. Dotarea laboratoarelor/departamentelor trebuie să asigure desfășurarea procesului de învățământ în acord cu prevederile fișelor disciplinelor, precum și desfășurarea activităților de cercetare științifică. Unitatea de învățământ trebuie să dispună de sisteme informatice și sisteme de comunicații (rețele de calculatoare, acces la INTERNET etc.) la dispoziția cadrelor didactice și studenților. În sălile și laboratoarele pentru disciplinele care presupun utilizarea de programe informatice trebuie să se asigure la fiecare post de lucru câte un calculator, la care pot lucra simultan maximum doi studenți – în cadrul programelor de studii de licență, și un singur student în cadrul programelor de studii de master. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ (cu excepția celor facultative) trebuie să se asigure în bibliotecile proprii cursuri și îndrumare de laborator / proiect, sau documentații accesibile în format electronic. Dacă materialul didactic respectiv este disponibil și în format electronic, el trebuie să fie accesibil pe internet sau la calculatoarele din laborator / bibliotecă. Universitatea dispune de licență pentru cel puțin un software de specialitate corespunzător domeniului de licență în care se încadrează programul de studii universitare de licență evaluat (fac excepție suita Office sau alte software-uri asemănătoare).

## **3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

3.1. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

3.2. Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII ÎN PLATFORMA DE INSTRUIRE PRACTICĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1
COMISIA DIDACTICĂ	COD UAI POM 13	Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017

#### 4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

4.1. Inserția practică în departamentele Platformei de Instruire Practică, – prin cele șapte departamente ale sale: Apollonia TV, Radio Apollonia, Info Apollonia, Nova Apollonia, Biroul de analiză și diagnoză organizațională, Publicitate, Comunicare și Relații Publice – a studenților de la specialitatea **Jurnalism**, Facultatea de Științe ale Comunicării, din cadrul Universității "Apollonia" din Iași, urmărește să formeze profesioniști capabili să-și asume cea mai mare parte a sarcinilor curente legate de comunicarea de masă și cele specific profesiei de reporter sau de redactor. La finalizarea programului de studiu, prin portofoliul practic monitorizat în permanență de cadrele didactice, absolvenții acestui profil vor fi pregătiți să ocupe un post într-o instituție media public sau privată și să practice în mod adecvat profesia de reporter sau de redactor în televiziune, radio, presa scrisă sau online. Pe de altă parte, inserția practică a studenților de la specialitatea **Comunicare și relații publice**, din cadrul Facultății de Științe ale Comunicării, oferă cunoștințe și dezvoltă abilitățile necesare exercitării profesiei de specialist în relații publice în cadrul departamentelor de comunicare, firmelor de relații publice, birourilor de presă, firme de publicitate etc. De asemenea, cadrele didactice se străduiesc să dezvolte la student, viitorul specialist în comunicare, RP, mass-media, raționamentul de bună practică în toată activitatea jurnalistică și RP.

4.2. Accentul pus pe pregătirea practică se concretizează în stagiul practic programat/ dirijat care cuprinde: prezentări de caz, demonstrații practice, realizarea baremului practic sub directă îndrumare a cadrului didactic.

#### 5. RESPONSABILITĂȚI

1. Conducerea Facultății de Științe ale Comunicării.

#### 6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor

<b>UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI</b>	<b>PROCEDURĂ DE ORGANIZARE A ACTIVITAȚII IN PLATFORMA DE INSTRUIRE PRACTICĂ</b>	<b>Ediția: 1 Revizia: 1</b>
<b>COMISIA DIDACTICĂ</b>	<b>COD UAI POM 13</b>	<b>Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017</b>

## **7. LISTĂ DIFUZARE**

7.1. Rectorat

7.2. Facultatea de Științe ale Comunicării, Departamente